

Smlouva o poskytnutí sociální služby

Odlehčovací služba – Středisko respitní péče VOLNO, Vila Volno

(dále uváděno jen Smlouva)

I. Smluvní strany

Poskytovatel: Volno, sdružení pro pomoc rodinám dětí s postižením, z.ú.
Adresa: Rimavské Soboty 923, 280 02 Kolín
IČO: 26661586
Statutární zástupce: Ing. Ludmila Chwistková, ředitelka
Osoba pověřená uzavíráním smluv s klienty sociální služby:
Mgr. Michaela Provazníková, DiS. – provozní ředitel/sociální pracovník
Telefon: 321 622 331, 605 936 699

a

Jméno a příjmení klienta:
(dále jen klient)
Datum narození:
Trvalé bydliště:
Opatrovník / zástupce / zákonný zástupce:
(dále jen Zástupce)
Jméno a příjmení:
Forma zastupování:
Bydliště:
Telefon:
E-mail:
Vztah ke klientovi:

Doba, na kterou se smlouva uzavírá:

Sjednaná služba: odlehčovací služba: ambulantní terénní pobytová

II. Předmět smlouvy

Poskytovatel dle § 44 odst. 1 a 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) poskytuje odlehčovací služby. Služby jsou poskytovány osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí; cílem služby je umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek.

Odlehčovací služba je poskytována formou: (*ambulantní, terénní nebo pobytovou*) a obsahuje tyto základní činnosti:

- a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- d) poskytnutí ubytování v případě pobytové služby,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- h) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti.

III. Způsob poskytování sociální služby (dále jen služba)

Poskytovatel zajišťuje odbornou péči prostřednictvím sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách dle potřeb klienta s cílem umožnit klientovi žít životem, který bude uspokojovat jeho základní životní potřeby i potřebu seberealizace v ostatních oblastech života.

Službu lze čerpat ve Středisku respitní péče VOLNO nebo Vila Volno v Kolíně.

Službu lze využívat:

ambulantní forma: od – do

terénní forma: od – do

pobytová forma: od – do

Individuálně lze dohodnout i jiné termíny služeb dle kapacity služby.

Služba je poskytována dle individuálních potřeb klienta směřujících k cíli, který je zaznamenán v individuálním plánu.

IV. Sjednané místo, čas, cíl a rozsah služby pro klienta

Místo sjednané služby:

Středisko respitní péče VOLNO – Rimavské Soboty 923, Kolín

Vila Volno – Rimavské Soboty 1116, Kolín

Čas sjednané služby: od - do - dle objednávky.

Cíl klienta: *Například: Pomoc s vyplněním volného času, zajištění péče a odpočinek.*

Rozsah - sjednané činnosti (nehodící se škrtněte):

(1) Základní činnosti při poskytování odlehčovacích služeb se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
4. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,

c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:

1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
2. pomoc při přípravě stravy přiměřené době poskytování služby,

d) poskytnutí ubytování, jde-li o pobytovou formu služby:

1. ubytování,
2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,

2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

h) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

2. podpora při zajištění chodu domácnosti.

V.

Způsob stanovení výše úhrady za poskytované služby a její vyúčtování

Maximální výše úhrady za poskytování odlehčovacích služeb činí

a) 165 Kč/h do výše 80 hodin (nad 80 hodin 145,- Kč/h), podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů, za úkony uvedené v odstavci 1 písm. a), b), písm. c) bodě 2, písm. e) až h); pokud poskytování těchto úkonů, včetně času nezbytného k jejich zajištění, netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí,

b) za úkon uvedený v odstavci 1 písm. c) bodě 1

1. 255 Kč denně za celodenní stravu v rozsahu minimálně 3 hlavních jídel,

2. 100 Kč za oběd (u dětí do 6 let za celodenní stravu max. 175,- Kč – oběd max.: 65,-Kč)

včetně provozních nákladů souvisejících s přípravou stravy,

c) 305,- Kč denně celkem za úkony uvedené v odstavci 1 písm. d), včetně provozních nákladů souvisejících s poskytnutím ubytování.

Úhrada služby se skládá ze tří položek (úkony sociální služby, strava a ubytování). V případě využití ambulantní nebo terénní služby se skládá jen ze dvou nebo jedné využívané položky.

Výše úhrady za poskytování úkonů sociální služby se odvíjí od varianty sjednané na základě zdravotního stavu, individuálních potřeb klienta a výsledku sociálního šetření a to následujícím způsobem:

Varianta: 1: 590,- Kč (maximální výše/den)

Varianta: 2: 990,- Kč (maximální výše/den)

Výše úhrady se může lišit dle množství poskytovaných úkonů při ceně 165,- Kč/hodina (nad 80 hodin péče – 145,- Kč).

Výše úhrady za stravu: 255,- Kč – celodenní strava v rozsahu 5 jídel (snídaně, svačina, oběd, svačina, večeře).
175,- Kč – celodenní strava v rozsahu 5 jídel (snídaně, svačina, oběd, svačina, večeře) u dětí do 6 let

Výše úhrady za ubytování (lůžko/den): 305,- Kč

Sociální služba je poskytována: *uvést konkrétní údaje – od – do, dny apod....*

Úkony odlehčovací sociální služby - *pobytové* jsou poskytovány: *Varianta 2 – maximální cena do 990,- Kč například: 4 hodiny skutečně spotřebovaného času k zajištění úkonů (do 80 hodin měsíčně = 6x 165,- = 990,- Kč) – viz. bod IV. – rozsah sjednané péče. Ubytování: 305,- Kč a strava celý den: 255,- Kč.*

Cena za den péče, ubytování a stravné: 1 550,- Kč

Vyúčtování je prováděno za kalendářní měsíc, faktura se zasílá na email nebo předává osobně, její splatnost je do 14 dnů na účet poskytovatele služeb – Volno, z.ú. Případně je možné zaplatit v hotovosti ve Středisku do pokladny.

VI.

Smluvní podmínky obou stran

1. Poskytovatel se zavazuje:

- a) Jednat s klientem vždy jako s rovnoprávným a plnohodnotným člověkem, omezovat zasahování do jeho práv a mít na paměti jeho lidskou důstojnost, týká se i práva na přiměřené soukromí.
- b) Přiměřeně vést klienta k maximální míře sebeobsluhy a co nejmenší závislosti na okolí.
- c) Umožňovat začlenění klienta do společnosti a účastnit se s ním různých aktivit.
- d) Chránit důvěrné informace o klientovi před zneužitím v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., ochraně osobních údajů.
- e) Vyřizovat stížnosti dle pravidel o vyřizování stížností. Přílohou smlouvy jsou pravidla pro podání stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociální služby – Volno, z. ú.
- f) Sestavovat s klientem individuální plán.

2. Klient (zástupce) se zavazuje:

- a) Chovat se ohleduplně a s respektem k zaměstnancům a ostatním klientům.
- b) Dodržovat stanovená pravidla Volno, z. ú.
- c) V případě nevyužití služby oznámit tuto skutečnost nejpozději 2 dny před plánovaným využitím sociální služby (výjimkou je náhlé zhoršení zdravotního stavu):
 - Ústně provozní ředitele nebo službu konajícímu asistentovi ve Středisku respitní péče VOLNO
 - Telefonicky / SMS / Whatsapp: 605 936 699 (Mgr. Michaela Provazníková, DiS. – sociální pracovník)
 - E-mailem: volno@email.cz (Michaela Provazníková)

VII.

Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká uplynutím doby, na kterou byla sjednána
2. Smlouvu lze zrušit písemnou dohodou obou stran.
3. Kterákoliv ze smluvních stran může dát písemnou výpověď ze smlouvy. Klient může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Poskytovatel může smlouvu vypovědět
 - a. jestliže klient přes opětovné napomenutí hrubě porušuje smluvní podmínky dle čl. VI. Smlouvy. Výpovědní lhůta činí 7 kalendářních dní a začíná běžet následující den po doručení výpovědi druhé straně.
4. Smlouva zaniká, pokud klient nenavštěvuje zařízení (bez vážného zdravotního důvodu) po dobu 6 měsíců.
5. Smlouva zaniká vstupem poskytovatele do likvidace.

VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Zájemce byl seznámen s dokumenty:
Pravidla poskytování, Ceník služeb, Vnitřní řád, Přijímání a řešení stížností.
2. Smlouva může být měněna jen se souhlasem smluvních stran a pouze písemnými, číslovanými oboustranně podepsanými dodatky.
3. Smlouva je sepsána ve dvou originálních písemných vyhotoveních, jedno obdrží poskytovatel a jedno klient, zastoupen zákonným zástupcem.
4. Účastníci této smlouvy prohlašují, že byla uzavřena (po vzájemném projednání všech poskytovaných služeb a úhrad za ně) dle jejich svobodné vůle, vážně a srozumitelně.

V Kolíně dne:

.....
za poskytovatele

Mgr. Michaela Provazníková, DiS.
provozní ředitel

.....
klient

.....
zástupce